



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ШКОЛА АГРОБИЗНЕСТЕХНОЛОГИЙ» г. ПЕРМИ

П Р И К А З

25.08.2023

059-08/94-01-13-136

**Об организации питания в МАОУ
«Школа агробизнестехнологий»
г. Перми в 2023 – 2024 учебном году**

На основании приказа Министерства образования и науки Пермского края от 14 августа 2020 года № СЭД-26-01-05-238 «О повышении эффективности системы контроля качества предоставления питания обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Пермского края, государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Министерства образования и науки Пермского края», Приказа начальника департамента образования администрации г. Перми № 059-08-01-09-925 от 27.08.2021 г. «Об организации питания в подведомственных муниципальных общеобразовательных учреждениях в 2021-2022 учебном году», «Положения об организации питания в МАОУ «Школа агробизнестехнологий» г. Перми», в целях создания необходимых условий для предоставления качественного питания, создания условий для увеличения охвата горячим питанием обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Согласовать примерное двенадцатидневное меню для организации питания детей 7 – 11 лет, 12 – 18 лет в образовательных учреждениях, дополнительный ассортимент для детей 12 – 18 лет на осенне–зимний период.
2. Установить режим питания обучающихся согласно установленному графику.
Отв.: заместитель директора Загребина О.В.
3. Назначить заместителя директора Пирожкову О.Г. ответственной за качество организации и предоставления горячего питания в учреждении.
4. Заместителю директора Пирожковой О.Г. обеспечить:
 - 4.1. контроль за организацией питания обучающихся в соответствии с требованиями, установленными Федеральными законами от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, от 02 января 2000 г. № 29-ФЗ, федеральными санитарными требованиями СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», «МР 2.4.0179-20.2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации», утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 18 мая 2020 г.;



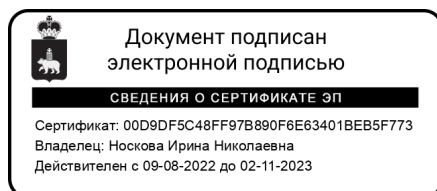
- 4.2. учет предоставляемых по инициативе родителей (законных представителей) сведений о состоянии здоровья ребенка, в том числе об установлении, изменении, уточнении и (или) о снятии диагноза заболевания либо об изменении иных сведений о состоянии его здоровья с целью корректировки меню в индивидуальном порядке с учетом рекомендаций медицинских работников;
 - 4.3. осуществление внутреннего контроля за организацией питания обучающихся в учреждении в виде:
 - 4.3.1. административного контроля в соответствии с программой производственного контроля;
 - 4.3.2. общественного контроля со стороны родительской общественности в соответствии с программой контроля в образовательных организациях с участием родительской общественности;
 - 4.4. размещение на официальном сайте учреждения информации об условиях организации питания детей, в том числе примерного и ежедневного меню;
 - 4.5. размещение ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, в единой информационно – аналитической системе «Монитор» информации по охвату горячим питанием обучающихся, в том числе бесплатным горячим питанием обучающихся 1 – 4 классов;
 - 4.6. контроль за фактическим соответствием ежедневного рациона бесплатного питания льготных категорий обучающихся примерному меню, утвержденному организатором питания и согласованному директором учреждения;
 - 4.7. использование в работе при контроле организации питания обучающихся: памятку для работников организаций, обеспечивающих питание детей в образовательных учреждениях разработанную ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае», методические рекомендации по организации и контролю за качеством предоставления горячего здорового питания обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Пермского края, государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Министерства образования и науки Пермского края, утвержденные приказом МО от 14 августа 2020 года № 26-01-05-238.
5. Назначить заместителя директора Загребину О.В. ответственной за организацию питания обучающихся, имеющих право на бесплатное питание.
 - 5.1. Вменить в обязанности заместителя директора Загребиной О.В.:
 - утверждение графика питания;
 - сбор заявлений и пакета документов на бесплатное питание обучающихся;
 - составление актов о количестве предоставленных единиц бесплатного питания;
 - размещение информации по бесплатному питанию на официальных сайтах в сети Интернет;



- контроль за рациональным и эффективным расходованием целевых средств;
 - издание приказов о предоставлении бесплатного питания обучающимся;
 - издание приказов о прекращении предоставления бесплатного питания обучающимся;
 - составление реестра предоставления бесплатного питания обучающихся;
 - составление ведомости предоставления бесплатного питания обучающихся;
 - фиксация отметок о предоставлении обучающимся бесплатного питания в системе «Мультипас»;
 - обеспечение недопущения взимания доплаты в размере разницы стоимостей основного (горячего) питания, предоставляемого за родительскую плату, и бесплатного питания с родителей обучающихся, получающих бесплатное питание;
 - обеспечение ежедневного размещения информации о фактическом меню на текущую дату, наличие на сайте учреждения фактических меню за прошедший период текущей четверти;
 - в целях организации автоматического мониторинга и анализа ежедневного меню горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования с 1 сентября 2023 обеспечение ежедневного размещения в соответствующем разделе Food на сайте учреждения меню в виде электронной таблицы в формате XLSX.
6. Назначить ответственной за организацию деятельности по увеличению охвата обучающихся организованным горячим питанием и реализацию программы «Школьное питание – здоровое питание» заместителя директора Скрябину М.Г.
 7. Назначить ответственной за своевременное предоставление сведений о поставке и снятии с учета обучающихся группы СОП, контроль за своевременным учетом посещаемости обучающихся заместителя директора Скрябину М.Г.
 8. Классным руководителям:
 - организовать деятельность по охвату обучающихся организованным горячим питанием;
 - вести своевременный учет посещаемости обучающихся;
 - ежедневно предоставлять организатору заявку на питание обучающихся класса;
 - ежедневно контролировать процесс питания обучающихся согласно утвержденному графику;
 - организовать проведение информационно – просветительской работы по формированию культуры здорового питания с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.
 9. Медицинским работникам учреждения осуществлять ежедневный контроль за качеством приготовления пищи, соблюдением СанПиН, в соответствии с договором на совместное медицинское обслуживание.

10. Бракеражной комиссии ежедневно контролировать качество предоставления горячего питания согласно «Положению о бракеражной комиссии» с обязательной отметкой в бракеражном журнале.
11. Классным руководителям размещать фото блюд горячего питания в социальных группах классов в период с 1 по 10 сентября 2023 года.
12. Утвердить режим работы пищеблока в соответствии с режимом работы МАОУ «Школа агробизнестехнологий» г. Перми (Приложение 1).
13. Утвердить Регламент проведения контрольных мероприятий в МАОУ "Школа агробизнестехнологий" г. Перми в части организации питания обучающихся и воспитанников (Приложение 2).
14. Утвердить Программу административного контроля за организацией питания в МАОУ «Школа агробизнестехнологий» г. Перми на 2023 – 2024 учебный год (Приложение 3).
15. Утвердить перечень вопросов для включения в план работы общественной комиссии МАОУ «Школа агробизнестехнологий» г. Перми на 2023 – 2024 учебный год (Приложение 4).
16. Утвердить форму акта о результатах проверки административного контроля организации питания в МАОУ «Школа агробизнестехнологий» г. Перми на 2023 – 2024 учебный год (Приложение 5).
17. Утвердить форму акта проверки организации питания в МАОУ «Школа агробизнестехнологий» г. Перми на 2023 – 2024 учебный год общественной комиссией по контролю за качеством организации питания (Приложение 6).
18. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора Пи-рожкову О.Г.

Директор



И.Н.Носкова

